

# Χρονολογία της δημοσίευσης (Date of publication)-046

## MARC21

046 - Language Code (R)

Σύνδεσμος: <https://www.loc.gov/marc/bibliographic/bd046.html>

Επαναλαμβανόμενο: Ναι

Δείκτες: NAI

First Indicator Type of entity

# - No information provided

1 - Work

2 - Expression

3 - Manifestation

Second Indicator

Undefined

# - Undefined

Κοινά Υποπεδία

\$a - Type of date code (NR)

\$b - Date 1, B.C.E. date (NR)

\$c - Date 1, C.E. date (NR)

\$d - Date 2, B.C.E. date (NR)

\$e – Date 2, C.E. date (NR)

\$j – Date resource modified (NR)

\$k – Beginning or single date created (NR)

\$l – Ending date created (NR)

\$m – Beginning of date valid (NR)

\$n – End of date valid (NR)

\$o – Single or starting date for aggregated content (NR)

\$p – Ending date for aggregated content (NR)

## **RDA Toolkit**

Απαιτείται: Ναι, αν εφαρμόζεται

Μέθοδος καταγραφής: Structured description

Σύνδεσμος στο RDA registry:

<http://www.rdaregistry.info/Elements/m/?language=el#P30011>

Σύνδεσμος στο RDA Toolkit:

[https://access.rdatoolkit.org/Content/Index?externalId=en-US\\_ala-26b84eaa-054e-3c8c-8933-8760b9b2046f](https://access.rdatoolkit.org/Content/Index?externalId=en-US_ala-26b84eaa-054e-3c8c-8933-8760b9b2046f)

Σημείωση σκοπού:

Ένα χρονικό διάστημα κατά το οποίο μια δημοσιευμένη έκδοση δημοσιεύεται, κυκλοφορεί ή εκδίδεται

Γενική οδηγία:

Record this element as a value of Timespan.

Condition option: A date is represented in different calendars on a manifestation.

Ειδικές οδηγίες:

Χρήση υπό προϋποθέσεις σύμφωνα με marc21 edtf

---

# Γλώσσα της έκφρασης (Language of expression)-041

**MARC21**

## **041 - Language Code (R)**

Σύνδεσμος: <https://www.loc.gov/marc/bibliographic/bd041.html>

Επαναλαμβανόμενο: Ναι

Δείκτες: NAI

First Indicator

Translation indication

# - No information provided

0 - Item not a translation/does not include a translation

1 - Item is or includes a translation

Second Indicator

Source of code

# - MARC language code

7 - Source specified in subfield \$2

Κοινά Υποπεδία

\$a - Language code of text/sound track or separate title (R)

\$e - Language code of librettos (R)

\$g - Language code of accompanying material other than librettos and transcripts

(R)

\$j – Language code of subtitles (R)

## **RDA Toolkit**

Απαιτείται: Ναι, αν εφαρμόζεται

Μέθοδος καταγραφής: structured recording

Σύνδεσμος στο RDA registry:

<http://www.rdaregistry.info/Elements/e/?language=el#P20006>

Σύνδεσμος στο RDA Toolkit:  
<https://access.rdatoolkit.org/Content/ContentById/1bc1cde4-a8a1-4dc5-b4b1-e7d2a70fb04d>

Σημείωση σκοπού:

Μια γλώσσα που χρησιμοποιείται για το περιεχόμενο μιας έκφρασης.

Γενική οδηγία:

Καταγράψτε έναν όρο από ένα κατάλληλο σχήμα κωδικοποίησης λεξιλογίου.

Παράδειγμα:

gre

MARC Code List for Languages

Καταγράψτε το σχήμα κωδικοποίησης λεξιλογίου που χρησιμοποιείτε ως πηγή πληροφόρησης για έναν όρο εφόσον αυτό διαφοροποιείται από το MARC Code List for Languages

Ειδικές οδηγίες:

---

# Προσδιοριστής για την υλοποίηση (Identifier for manifestation)-024

**MARC21**

## **024 - Other Standard Identifier (R)**

Σύνδεσμος: <https://www.loc.gov/marc/bibliographic/bd024.html>

Επαναλαμβανόμενο: Ναι

Δείκτες: NAI

First Indicator

Type of standard number or code

0 - International Standard Recording Code

2 - International Standard Music Number

7 - Source specified in subfield \$2

Second Indicator

Difference indicator

# - No information provided

0 - No difference

1 - Difference

Κοινά Υποπεδία

\$a - Standard number or code (NR)

\$q - Qualifying information (R)

\$z - Canceled/invalid standard number or code (R)

## RDA Toolkit

Απαιτείται: Ναι, αν εφαρμόζεται

Μέθοδος καταγραφής: Identifier

Σύνδεσμος στο RDA registry:  
<http://www.rdaregistry.info/Elements/m/?language=el#P30004>

Σύνδεσμος στο RDA Toolkit:  
[https://access.rdatoolkit.org/Content/Index?externalId=en-US\\_ala-95f6a60f-3d2b-32d8-9486-cf810708d4ba](https://access.rdatoolkit.org/Content/Index?externalId=en-US_ala-95f6a60f-3d2b-32d8-9486-cf810708d4ba)

Σημείωση σκοπού:

Ένα αναγνωριστικό για την υλοποίηση περιλαμβάνει καταχωρημένα αναγνωριστικά από διεθνώς αναγνωρισμένα συστήματα, άλλα αναγνωριστικά που αποδίδονται από εκδότες και άλλους που ακολουθούν εσωτερικά επινοημένα συστήματα, αναγνωριστικά γνωστά ως δακτυλικά αποτυπώματα που δημιουργούνται με το συνδυασμό ομάδων χαρακτήρων από συγκεκριμένες σελίδες πρώιμων έντυπων πηγών, αριθμούς εκδοτών για μουσική σημειογραφία και αριθμούς πλάκας για μουσική σημειογραφία.

Γενική οδηγία:

Καταγραφή μιας τιμής σε καθορισμένη μορφή εμφάνισης για ένα συγκεκριμένο σύστημα κωδικοποίησης λεξιλογίου αναγνωριστικού (π.χ. ISBN, URN).

---

# Προσδιοριστής για την υλοποίηση (Identifier for manifestation)-020

MARC21

020 – International Standard Book Number

Σύνδεσμος: <https://www.loc.gov/marc/bibliographic/bd020.html>

Επαναλαμβανόμενο: Ναι

Δείκτες: όχι

Κοινά υποπεδία:

\$a – International Standard Book Number

\$z – Canceled/invalid ISBN

## **RDA Toolkit**

Απαιτείται: Ναι, αν εφαρμόζεται

Μέθοδος καταγραφής: Identifier

Σύνδεσμος στο RDA registry:  
<http://www.rdaregistry.info/Elements/m/?language=el#P30004>

Σύνδεσμος στο RDA Toolkit:  
[https://access.rdatoolkit.org/Content/Index?externalId=en-US\\_ala-95f6a60f-3d2b-32d8-9486-cf810708d4ba](https://access.rdatoolkit.org/Content/Index?externalId=en-US_ala-95f6a60f-3d2b-32d8-9486-cf810708d4ba)

Σημείωση σκοπού:

Ένα αναγνωριστικό για την υλοποίηση περιλαμβάνει καταχωρημένα αναγνωριστικά από διεθνώς αναγνωρισμένα συστήματα, άλλα αναγνωριστικά που αποδίδονται από εκδότες και άλλους που ακολουθούν εσωτερικά επινοημένα συστήματα, αναγνωριστικά γνωστά ως δακτυλικά αποτυπώματα που δημιουργούνται με το συνδυασμό ομάδων χαρακτήρων από συγκεκριμένες σελίδες πρώιμων έντυπων πηγών, αριθμούς εκδοτών για μουσική σημειογραφία και αριθμούς πλάκας για μουσική σημειογραφία.

Γενική οδηγία:

Καταγραφή μιας τιμής σε καθορισμένη μορφή εμφάνισης για ένα συγκεκριμένο σύστημα κωδικοποίησης λεξιλογίου αναγνωριστικού (π.χ. ISBN, URN).

Ειδικές οδηγίες:

---

# 1η Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων - 2016

## 1. Σύσταση Ομάδας

Στο έργο του ILSaS που ανέλαβε και πραγματοποιεί ο ΣΕΑΒ στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου της «Ψηφιακής Σύγκλισης» συμμετέχουν 26 ακαδημαϊκά ιδρύματα της χώρας με τα προσδοκώμενα οφέλη να περιλαμβάνουν κυρίως:

- το **οικονομικό όφελος**, καθώς θα μειωθεί κατά πολύ το κόστος απόκτησης, λειτουργίας και συντήρησης σε σχέση με τις τοπικές εγκαταστάσεις, ενώ η κεντρική εγκατάσταση θα συμβάλλει στη μείωση κατανάλωσης ενέργειας, με την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών εξοικονόμησης υπολογιστικών πόρων (server consolidation).
- τη **συνεργατική καταλογογράφηση** με σκοπό τη μείωση του κόστους εισαγωγής δεδομένων και την αξιοποίηση του προσωπικού των βιβλιοθηκών σε νέες δράσεις ή άλλες σημαντικές υπηρεσίες (πληροφοριακή παιδεία, διαχείριση του ψηφιακού υλικού, νέες τεχνολογίες, κ.λπ.).
- την **εφαρμογή κοινών πολιτικών στην περιγραφική και θεματική καταλογογράφηση** με σκοπό την εναρμόνιση του υλικού μεταξύ των βιβλιοθηκών και την περαιτέρω ανάδειξη του βιβλιογραφικού και άλλου πλούτου που διαθέτουν οι ελληνικές ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες, καθιστώντας παράλληλα ευκολότερη την αναζήτηση και τον εντοπισμό του από τους τελικούς χρήστες.

Οι 26 ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες που συμμετέχουν στον ILSaS μέχρι πρότινος διατείνονταν την εφαρμογή των προτύπων και των κανόνων στη διαδικασία επεξεργασίας του υλικού. Εν τούτοις, η ποικιλία των πληροφοριακών συστημάτων (HORIZON, ALEPH, ADVANCE, ABEKT κλπ) και ο τρόπος χρήσης του προτύπου UNIMARC από την πλειονότητα των βιβλιοθηκών, αλλά και η έλλειψη μιας κοινής βάσης είχε ως αποτέλεσμα οι χρήστες να λαμβάνουν μια πολλαπλή και ποικίλη παράθεση των ίδιων τεκμηρίων, ενώ οι βιβλιοθηκονόμοι να λειτουργούν χωρίς

συντονισμό και διαλειτουργικότητα, όσον αφορά τον τρόπο διαχείρισης της πληροφορίας.

Με την υιοθέτηση του συνεργατικού πληροφοριακού συστήματος (ILSaS) στις Βιβλιοθήκες 26 ακαδημαϊκών ιδρυμάτων, κρίθηκε αμέσως αναγκαία και επιτακτική η εφαρμογή κοινών κανόνων και πολιτικών στην καταλογογράφηση, ώστε να εξασφαλιστεί ομοιομορφία στις βιβλιογραφικές εγγραφές όλων των βιβλιοθηκών που συμμετέχουν στο δίκτυο, σύμφωνα δε και με τις προϋποθέσεις και προβλέψεις του «**Μνημονίου Συνεργασίας[1]**» και του «**Κανονισμού Λειτουργίας[2]**» του ILSaS.

Η ΔΕΠΠΜ συστάθηκε αρχικά τον Ιούλιο του 2015 και διευρύνθηκε στη συνέχεια τον Ιανουάριο του 2016. Την Επιτροπή στελεχώνουν ειδικοί επιστήμονες σε θέματα βιβλιοθηκονομίας, μετά από σχετική πρόσκληση της Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης του Συστήματος (ΚΟΥΣ) προς τους Διευθυντές/Προϊσταμένους των Βιβλιοθηκών-μελών του ILSaS, οι οποίοι εργάζονται σε εθελοντική βάση. Η ΔΕΠΠΜ αποτελείται από 2 ομάδες:

- την **Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης** (ΟΠΕΚ, στην οποία και αναφέρεται η παρούσα Έκθεση), και την
- **Ομάδα Καθιερωμένων Όρων,**

με κύριο σκοπό να εξασφαλίσουν την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας «ILSaS» και να συμβάλουν στην άρτια και αποτελεσματική λειτουργία του συνεργατικού καταλόγου.

Για την επίτευξη αυτού του σκοπού, η ΟΠΕΚ της ΔΕΠΠΜ έθεσε ως ειδικότερους στόχους:

- I. Τη διαμόρφωση πολιτικής περιγραφικής καταλογογράφησης,
- II. Τη διαμόρφωση προτάσεων παραμετροποίησης του συστήματος,
- III. Την επιλογή και χρήση κοινών προτύπων και κανόνων, καθορίζοντας όπου χρειάζεται την κατάλληλη ερμηνεία και υποδεικνύοντας τα προβλήματα εφαρμογής και τρόπους επίλυσης,
- IV. Τη βελτίωση και συγχώνευση βιβλιογραφικών εγγραφών,
- V. Την καθιέρωση «καλών πρακτικών»,
- VI. Τη σύνταξη ή/και υιοθέτηση τεκμηριωτικού υλικού, κατάλληλου για τη διευκόλυνση και επιμόρφωση των βιβλιοθηκών μελών, όπως κατευθυντήριες οδηγίες, κανόνες, εργαλεία, εγχειρίδια, σεμινάρια κλπ.

VII. Τον έλεγχο της εφαρμογής της πολιτικής περιγραφικής καταλογογράφησης από τις βιβλιοθήκες-μέλη του ILSaS.

#### ▪ **Αποτελέσματα Έργου**

Από το Σεπτέμβριο του 2015 - Σεπτέμβριο του 2016 η ΟΠΕΚ πραγματοποίησε 18 διαδικτυακές συναντήσεις οι οποίες αποτυπώνονται σε 16 καταγεγραμμένα πρακτικά.

Ο συνεργατικός κατάλογος, αποτελεί σήμερα το μεγαλύτερο κατάλογο της χώρας, περιέχοντας συνολικά **1.537.200** βιβλιογραφικές εγγραφές και **3.252.734** τεκμήρια ενώ οι καταχωρημένοι αυτή τη στιγμή χρήστες ανέρχονται σε **377.605**. Οι βιβλιοθηκονόμοι οι οποίοι χρησιμοποιούν το σύστημα και πρέπει να συντονιστούν, να ενημερωθούν και να επιμορφωθούν ανέρχονται σε περίπου **400**. Τα παραπάνω στοιχεία φανερώνουν το μέγεθος του έργου και την ανάγκη συντονισμού που προκύπτει. Παράλληλα, από τα στατιστικά στοιχεία του συστήματος προκύπτει ακόμη ότι από τον Νοέμβριο του 2015 που ξεκίνησε η εισαγωγή νέων δεδομένων προστέθηκαν **6.326** νέες βιβλιογραφικές εγγραφές, γεγονός που δείχνει τη δυναμική του ενιαίου συστήματος στην εξοικονόμηση πόρων των βιβλιοθηκών-μελών.

Ως αποτέλεσμα του έργου της ΟΠΕΚ σημειώνουμε:

- Διαμόρφωση βασικών πρότυπων εγγραφών με παραδείγματα για όλα τα είδη τεκμηρίων.
- Διαμόρφωση των κάτωθι φορμών εργασίας (templates)
- Μονογραφίες
- Περιοδικά
- Ηλεκτρονικό υλικό (π.χ. e-journals, cd, dvd)
- Χάρτες
- Μουσικό υλικό (Παρτιτούρες)

και την καταχώρισή τους στο πληροφοριακό σύστημα.

- Εντοπισμός προβλημάτων που προέκυψαν κατά τη μετάπτωση των δεδομένων και κοινός τρόπος αντιμετώπισης.
- Συνεργασία με τους βιβλιοθηκονόμους και των υπολοίπων βιβλιοθηκών σε θέματα διαχείρισης του υλικού.
- Δειγματοληπτικός έλεγχος και διόρθωση παλαιών εγγραφών σύμφωνα με

τις συμφωνηθείσες πολιτικές.

- Ομαδοποίηση των πολιτικών για μεγαλύτερη ευχρηστία και προσβασιμότητα
- Σύνταξη και παράδοση στη UNISYSTEMS, ανάδοχο εταιρεία, υποστηρικτικού υλικού για τη βελτίωση του καταλόγου.
- Εφαρμογή κανόνων AACR2 και οδηγιών MARC21. Η πρώτη φάση υλοποίησης του έργου του ILSaS, αποφασίστηκε να γίνει με τη χρήση των κανόνων AACR2.

### ▪ Δημοσιότητα Έργου ΟΠεΚ

Από τον πρώτο καιρό λειτουργίας της ΟΠεΚ ήταν εμφανής η ανάγκη δημοσιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου της προκειμένου όσο το δυνατόν πιο άμεσα όλοι οι βιβλιοθηκονόμοι του ILSaS να έχουν πρόσβαση στις αποφάσεις της, να ενημερώνονται για τις πολιτικές και να έχουν τη δυνατότητα συζήτησης επ' αυτών.

Για το σκοπό αυτό αναπτύχθηκε από την ΚΟΥΣ νέα σελίδα μέσα από τον σύνδεσμο «Βιβλιοθηκονόμος» (<http://librarian.seab.gr/index.php/el/>) του ΣΕΑΒ, με την ονομασία «**ILSaS**» (<http://librarian.seab.gr/index.php/el/%CE%B9lsas>), ο οποίος ενημερώνεται με όλα τα πρακτικά, τις δραστηριότητες και τις αποφάσεις της ΟΠεΚ.

### ▪ Σχεδιασμός - Προτάσεις για το 2017

Η ΟΠεΚ για το 2017 προτίθεται να συνεχίσει το έργο της και συγκεκριμένα να προβεί σε:

- Εμπλουτισμό των φορμών εργασίας (templates) και για άλλα είδη υλικού εκτός των προαναφερομένων.
- Έλεγχο και διόρθωση νέων εγγραφών από την έναρξη λειτουργίας του συστήματος μέχρι σήμερα.
- Σχεδιασμό διαμόρφωσης πολιτικής για τη διενέργεια ποιοτικού ελέγχου όλων των παλαιών εγγραφών. Διερεύνηση πρότασης συστηματικής διόρθωσης του καταλόγου.
- Σύναψη συνεργασίας με την Ομάδα Καταλογογράφησης της Εθνικής Βιβλιοθήκης για την ανταλλαγή εμπειριών και απόψεων που θα

συντελέσουν στη διαμόρφωση μιας αποτελεσματικής πολιτικής για ολόκληρη την ελληνική βιβλιοθηκονομική κοινότητα.

- Εκπαίδευση των εξουσιοδοτημένων βιβλιοθηκονόμων στο πρότυπο RDA. Ήδη, το πρότυπο RDA εμφανίζεται στον κατάλογο του ILSaS σε εκείνες τις εγγραφές που έχουν «κατέβει» (remote) στο σύστημα μέσω της δυνατότητας που δίνεται. Παρόλα αυτά, αποτελεί ένα πρότυπο με το οποίο δεν υπάρχει πρότερη εξοικείωση του προσωπικού των βιβλιοθηκών. Προκειμένου λοιπόν, να προχωρήσει ο ILSaS στον εκσυγχρονισμό του καταλόγου με την υιοθέτηση των κανόνων RDA είναι απαραίτητο να έχει προηγηθεί ενημέρωση και εκπαίδευση για όλο το εμπλεκόμενο προσωπικό.

## **5. Πορίσματα - Σχόλια**

Η αναγκαιότητα και η συνεχής λειτουργία της ΟΠΕΚ ολοκληρώνοντας τον πρώτο χρόνο λειτουργίας της, κρίνεται αναμφισβήτητα από τα μέλη της επιτακτική.

Η προσφορά της διαπιστώνεται τόσο στη διαμόρφωση του ενιαίου πλαισίου χρήσης των προτύπων στα οποία στηρίζεται η εργασία της καταλογογράφησης, όσο και γενικότερα στη δυνατότητα της εφαρμογής στην πράξη της έννοιας «συνεργασία». Ο διάλογος με τους συναδέλφους, η καταγραφή των προβλημάτων, ο τρόπος αντιμετώπισής τους, και η λήψη αποφάσεων αποτελεί μια δυνατότητα που μέχρι πρότινος δεν ήταν στη διάθεση βιβλιοθηκονόμου.

Η υλοποίηση του έργου του ILSaS βάζει τα θεμέλια εκσυγχρονισμού των ελληνικών ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών, όχι μόνο στο κομμάτι που αφορά το πληροφοριακό σύστημα το οποίο στηρίζει τις λειτουργίες των βιβλιοθηκών μας, αλλά και στο κομμάτι που αυτό επικοινωνείται στον τελικό χρήστη. Ο τεχνολογικός εκσυγχρονισμός που ωθεί 26 ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες να διαχειρίζονται ένα πληροφοριακό σύστημα, φέρνει και μια άλλη «καινοτομία» για τα ελληνικά βιβλιοθηκονομικά δεδομένα, υλοποιώντας παράλληλα μια ανάγκη ετών: αυτή, της έμπρακτης πλέον συνεργασίας μεταξύ των επαγγελματιών του χώρου σε λειτουργικά θέματα για την καθιέρωση πολιτικών, με απώτερο στόχο τη βέλτιστη κάλυψη των πληροφοριακών αναγκών των τελικών χρηστών.

Η Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης (ΟΠΕΚ) της ΔΕΕΠΜ του ILSaS

Ελένη Παπαδάτου (ΚΟΥΣ) / Συντονίστρια

Σταυρούλα Κουρή (ΚΟΥΣ)

Μαρία Καπνίζου (Βιβλιοθήκη ΕΜΠ)

Έλλη Άνθη (Βιβλιοθήκη Ιονίου Πανεπιστημίου)

Κωνσταντία Κακάλη/Ελένη Κρητικού (Βιβλιοθήκη Παντείου Πανεπιστημίου)

Ιφιγένεια Βαρδακώστα (Βιβλιοθήκη Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου)

Χριστίνα Δεληόγλου (Βιβλιοθήκη Οικονομικού Πανεπιστημίου)

Ευαγγελία Τσώλα (Βιβλιοθήκη ΕΚΠΑ)

Χαρά Ντουντουνάκη (Βιβλιοθήκη Πολυτεχνείου Κρήτης)

Κατερίνα Βουτυράκη (Βιβλιοθήκη ΤΕΙ Κρήτης)

Μαρίνα Ραπανάκη (Βιβλιοθήκη ΔΠΘ)

Αναστασία Κωστοπούλου (Βιβλιοθήκη ΤΕΙ Αθήνας)

Κωνσταντία Μπάντρα (Βιβλιοθήκη Πανεπιστημίου Ιωαννίνων)

Μαριάννα Γούσια (Βιβλιοθήκη ΤΕΙ Ηπείρου)

---

---

# 7η Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων – 2022

## 1. Εισαγωγή

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του ILSaS, η ΟΠΕΚ προτείνει τις κοινές πολιτικές και τον κοινό τρόπο λειτουργίας του «ILSaS» σε θέματα περιγραφικής καταλογογράφησης και συμμετέχει ενεργά στην εκπόνηση και εφαρμογή αντίστοιχων προδιαγραφών και πολιτικών. Επιπλέον, έχει την ευθύνη για την παραμετροποίηση του Συστήματος.

Η παρούσα 7<sup>η</sup> Ετήσια Έκθεση παρουσιάζει τα πεπραγμένα της ΟΠΕΚ κατά τη χρονική περίοδο Σεπτεμβρίου 2021 – Σεπτεμβρίου 2022 και στοχεύει:

- στην ενημέρωση όλων των εμπλεκομένων στον ILSaS (βιβλιοθηκονόμων, ΣΕΑΒ, Διοικήσεις Βιβλιοθηκών-Μελών), αλλά και
- στον απολογισμό του συνολικού έργου των μελών της για τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Σκοπός της Ετήσιας Έκθεσης πέρα από τον ενημερωτικό και απολογιστικό χαρακτήρα είναι η χάραξη του προγραμματισμού των εργασιών που θα απασχολήσουν την Επιτροπή το επερχόμενο έτος.

### ▪ **Αποτελέσματα Έργου**

Κατά το 7<sup>ο</sup> έτος λειτουργίας της η ΟΠΕΚ από το Σεπτέμβριο του 2021 – Σεπτέμβριο του 2022 πραγματοποίησε **1** διαδικτυακή συνάντηση.

Ο συνεργατικός κατάλογος, αποτελεί σήμερα το μεγαλύτερο κατάλογο της χώρας, περιέχοντας συνολικά **1.479.660** βιβλιογραφικές εγγραφές και **3.407.345** τεκμήρια ενώ οι καταχωρημένοι αυτή τη στιγμή ενεργοί χρήστες ανέρχονται σε **89.521**. Οι βιβλιοθηκονόμοι οι οποίοι χρησιμοποιούν το σύστημα και πρέπει να συντονίζονται, να ενημερώνονται και να επιμορφώνονται, ανέρχονται σε περίπου **400**.

Τα παραπάνω στοιχεία φανερώνουν το μέγεθος του έργου και την ανάγκη συντονισμού που προκύπτει. Παράλληλα, από τα στατιστικά στοιχεία του συστήματος προκύπτει ακόμη ότι για το εξεταζόμενο έτος οι νέες εγγραφές ήταν: **16.734** ενώ προσετέθησαν **60.985** νέα τεκμήρια (Βλ.Εικ.1-4). Να σημειωθεί ότι οι εργασίες συγχώνευσης/βελτιώσεων των εγγραφών του καταλόγου ανέρχονται για το έτος έκθεσης γύρω στις **2.000**.

**Εικ.1.: Συνολικές βιβλιογραφικές εγγραφές από την έναρξη του έργου**

**Εικ.2: Η ετήσια εισαγωγή νέων εγγραφών στο SIERRA από την έναρξη λειτουργίας**

**του συνεργατικού σχήματος**

**Εικ.3: Ετήσια εισαγωγή νέων τεκμηρίων κατά την τελευταία τετραετία**

#### **Εικ.4: Χρήστες του συστήματος από την έναρξη λειτουργίας**

Στα παραπάνω σχήματα είναι αφενός εμφανής η δυναμική του συλλογικού συστήματος και αφετέρου είναι ευδιάκριτα τα αποτελέσματα των συγχωνεύσεων/βελτιώσεων που πραγματοποιούνται.

Το έργο της ΟΠΕΚ κατά το ακαδημαϊκό έτος Σεπτ.21 – Σεπτ.22 κινήθηκε σε δύο άξονες:

##### **1. Δημοσιότητα Έργου ΟΠΕΚ**

Από το προηγούμενο έτος έχει δοθεί προς χρήση για τα μέλη των βιβλιοθηκών του ILSaS – και όχι μόνο – το ιστολόγιο Αχιλλέας <http://ahileas.lib.ntua.gr/istologio/ilsas/cataloguing/>. Ο «Αχιλλέας» αναπτύχθηκε από την ΚΟΥΣ και φιλοξενεί πλέον τις οδηγίες καταλογογράφησης για μονογραφίες και άλλους τύπους υλικού που υπήρχαν στην ιστοσελίδα «Βιβλιοθηκονόμος» και ήταν αποτέλεσμα των εργασιών της Επιτροπής. Οι οδηγίες εμπλουτίστηκαν και αναθεωρήθηκαν με σκοπό να είναι πιο εύκολα προσβάσιμες και ανακτήσιμες. Το περιεχόμενο του ιστολογίου θα εμπλουτίζεται ανά τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα πάντα με τις αποφάσεις της ομάδας καταλογογράφησης και τα διεθνή βιβλιοθηκονομικά πρότυπα.

Παράλληλα, έχει δημιουργηθεί σύνδεσμος «Ετήσια Έκθεση ΟΠΕΚ» για την κοινοποίηση των πεπραγμένων λειτουργίας της, στον οποίο θα προστεθεί και η παρούσα Έκθεση.

##### **▪ Σχεδιασμός - Προτάσεις για το 2023**

Η ΟΠΕΚ για το χρονικό διάστημα Σεπτ.2022 – Σεπτ.23 προτίθεται να συνεχίσει το έργο της και συγκεκριμένα να προβεί σε:

- Ολοκλήρωση του στρατηγικού σχεδιασμού υιοθέτησης του προτύπου RDA.
- Προώθηση του στρατηγικού σχεδιασμού για έγκριση από τα αρμόδια όργανα του ILSaS και ΣΕΑΒ.
- Έλεγχο και διόρθωση εγγραφών.
- Συγχώνευση εγγραφών ίδιων εκδόσεων.
- Προτάσεις για βελτίωση της αναζήτησης τόσο στη βάση του Sierra όσο και στον OPAC.
- Προσαρμογή των εργασιών της Επιτροπής στις εξελίξεις αναφορικά με τη

μετάβαση σε νέο πληροφοριακό σύστημα.

- Διερεύνηση της ομαλής μετάβασης στο νέο πληροφοριακό σύστημα και συμμετοχή όπου κριθεί απαραίτητη η συμβολή των μελών της.

### **3. Πορίσματα - Σχόλια**

Η ΟΠΕΚ κατά το τρέχον έτος υλοποίησε, στο μέτρο των δυνατοτήτων της, όλους τους στόχους που είχε θέσει για το έτος 2022.

Η αναγκαιότητα αλλά και η συνεχής λειτουργία της ΟΠΕΚ ολοκληρώνοντας τον έκτο χρόνο λειτουργίας της, κρίνεται αναμφισβήτητη από τα μέλη της επιτακτική.

Για την Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης (ΟΠΕΚ) της ΔΕΕΠΜ του ILSaS

Ιφιγένεια Βαρδακώστα (Βιβλιοθήκη Χαροκοπείου Πανεπιστημίου)

Ελένη Παπαδάτου (ΚΟΥΣ) / Συντονίστρια

**Η Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης (ΟΠΕΚ) της ΔΕΕΠΜ του ILSaS**

**Ελένη Παπαδάτου (ΚΟΥΣ) / Συντονίστρια**

**Σταυρούλα Κουρή (ΚΟΥΣ)**

**Έλλη Άνθη (Βιβλιοθήκη Ιονίου Πανεπιστημίου)**

**Ελένη Κρητικού (Βιβλιοθήκη Παντείου Πανεπιστημίου)**

**Ιφιγένεια Βαρδακώστα (Βιβλιοθήκη Χαροκοπείου Πανεπιστημίου)**

**Χριστίνα Δεληόγλου (Βιβλιοθήκη Οικονομικού Πανεπιστημίου)**

**Ευαγγελία Τσώλα (Βιβλιοθήκη ΕΚΠΑ)**

**Χαρά Ντουντουνάκη (Βιβλιοθήκη Πολυτεχνείου Κρήτης)**

**Κατερίνα Βουτυράκη (Βιβλιοθήκη ΕΛΜΕΠΑ)**

**Μαρίνα Ραπανάκη (Βιβλιοθήκη ΔΠΘ)**

**Ελένη Γκαλίτσιου (Βιβλιοθήκη Παν.Ιωαννίνων)**

# **6η Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων - 2021**

## **1. Εισαγωγή**

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του ILSaS, η ΟΠΕΚ προτείνει τις κοινές πολιτικές και τον κοινό τρόπο λειτουργίας του «ILSaS» σε θέματα περιγραφικής καταλογογράφησης και συμμετέχει ενεργά στην εκπόνηση και εφαρμογή αντίστοιχων προδιαγραφών και πολιτικών. Επιπλέον, έχει την ευθύνη για την παραμετροποίηση του Συστήματος.

Η παρούσα 6<sup>η</sup> Ετήσια Έκθεση παρουσιάζει τα πεπραγμένα της ΟΠΕΚ κατά τη χρονική περίοδο Σεπτεμβρίου 2020 - Σεπτεμβρίου 2021 και στοχεύει:

- στην ενημέρωση όλων των εμπλεκομένων στον ILSaS (βιβλιοθηκονόμων, ΣΕΑΒ, Διοικήσεις Βιβλιοθηκών-Μελών), αλλά και
- στον απολογισμό του συνολικού έργου των μελών της για τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Σκοπός της Ετήσιας Έκθεσης πέρα από τον ενημερωτικό και απολογιστικό χαρακτήρα είναι η χάραξη του προγραμματισμού των εργασιών που θα απασχολήσουν την Επιτροπή το επερχόμενο έτος.

### **▪ Αποτελέσματα Έργου**

Κατά το 6<sup>ο</sup> έτος λειτουργίας της η ΟΠΕΚ από το Σεπτέμβριο του 2020 - Σεπτέμβριο του 2021 πραγματοποίησε **1** διαδικτυακή συνάντηση.

Ο συνεργατικός κατάλογος, αποτελεί σήμερα το μεγαλύτερο κατάλογο της χώρας, περιέχοντας συνολικά **1.529.989** βιβλιογραφικές εγγραφές και **3.455.177** τεκμήρια ενώ οι καταχωρημένοι αυτή τη στιγμή ενεργοί χρήστες ανέρχονται σε

**84.329.** Οι βιβλιοθηκονόμοι οι οποίοι χρησιμοποιούν το σύστημα και πρέπει να συντονίζονται, να ενημερώνονται και να επιμορφώνονται, ανέρχονται σε περίπου **400**.

Τα παραπάνω στοιχεία φανερώνουν το μέγεθος του έργου και την ανάγκη συντονισμού που προκύπτει. Παράλληλα, από τα στατιστικά στοιχεία του συστήματος προκύπτει ακόμη ότι για το εξεταζόμενο έτος οι νέες εγγραφές ήταν: **16.174** ενώ προσετέθησαν **46.581** νέα τεκμήρια (Βλ.Εικ.1-4). Να σημειωθεί ότι οι εργασίες συγχώνευσης/βελτιώσεων των εγγραφών του καταλόγου ανέρχονται για το έτος έκθεσης γύρω στις **3.000**.

**Εικ.1.: Συνολικές βιβλιογραφικές εγγραφές από την έναρξη του έργου**

**Εικ.2: Η ετήσια εισαγωγή νέων εγγραφών στο SIERRA από την έναρξη λειτουργίας**

**του συνεργατικού σχήματος**

**Εικ.3: Ετήσια εισαγωγή νέων τεκμηρίων κατά την τελευταία τετραετία**

**Εικ.4: Χρήστες του συστήματος από την έναρξη λειτουργίας**

Στα παραπάνω σχήματα είναι αφενός εμφανής η δυναμική του συλλογικού συστήματος και αφετέρου είναι ευδιάκριτα τα αποτελέσματα των συγχωνεύσεων/βελτιώσεων που πραγματοποιούνται.

Το έργο της ΟΠεΚ κατά το ακαδημαϊκό έτος Σεπτ.20 – Σεπτ.21 κινήθηκε σε δύο άξονες:

#### **1. Συμμετοχή των μελών της ΟΠεΚ στην εκπαίδευση χρήσης του προτύπου RDA**

Κατά το προηγούμενο έτος δράσης της η ΟΠεΚ είχε καταρτίσει ένα σχέδιο Στρατηγικού Σχεδιασμού για την εισαγωγή και χρήση του προτύπου RDA από τις Βιβλιοθήκες του ILSaS. Κατά το έτος έκθεσης, μέσω των οικονομικών δεσμεύσεων που ανέλαβε η Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος επετεύχθη η συμμετοχή των βιβλιοθηκονόμων του ILSaS στα εκπαιδευτικά σεμινάρια της ALA για το πρότυπο RDA.

#### **• Συμμετοχή μελών της ΟΠεΚ στη διερεύνηση μετάβασης σε νέο**

## **πληροφοριακό σύστημα**

Κατά το προηγούμενο έτος δράσης, μέλη της ΟΠΕΚ συμμετείχαν στην παρουσίαση πληροφοριακού συστήματος προς διερεύνηση μετάβασης του συνεργατικού σχήματος σε αυτό κατόπιν λήξης του συμβολαίου συντήρησης με την εταιρεία υποστήριξης του Sierra.

### **▪ Δημοσιότητα Έργου ΟΠΕΚ**

Κατά το έτος έκθεσης δόθηκε προς χρήση για τα μέλη των βιβλιοθηκών του ILSaS – και όχι μόνο – το ιστολόγιο Αχιλλέας <http://ahileas.lib.ntua.gr/istologio/ilsas/cataloguing/>. Ο «Αχιλλέας» αναπτύχθηκε από την ΚΟΥΣ και φιλοξενεί πλέον τις οδηγίες καταλογογράφησης για μονογραφίες και άλλους τύπους υλικού που υπήρχαν στην ιστοσελίδα «Βιβλιοθηκονόμος» και ήταν αποτέλεσμα των εργασιών της Επιτροπής. Οι οδηγίες εμπλουτίστηκαν και αναθεωρήθηκαν με σκοπό να είναι πιο εύκολα προσβάσιμες και ανακτήσιμες. Το περιεχόμενο του ιστολογίου θα εμπλουτίζεται ανά τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα πάντα με τις αποφάσεις της ομάδας καταλογογράφησης και τα διεθνή βιβλιοθηκονομικά πρότυπα.

Παράλληλα, έχει δημιουργηθεί σύνδεσμος «Ετήσια Έκθεση ΟΠΕΚ» για την κοινοποίηση των πεπραγμένων λειτουργίας της, στον οποίο θα προστεθεί και η παρούσα Έκθεση.

### **▪ Σχεδιασμός - Προτάσεις για το 2022**

Η ΟΠΕΚ για το χρονικό διάστημα Σεπτ.2021 – Σεπτ.22 προτίθεται να συνεχίσει το έργο της και συγκεκριμένα να προβεί σε:

- Ολοκλήρωση του στρατηγικού σχεδιασμού υιοθέτησης του προτύπου RDA.
- Προώθηση του στρατηγικού σχεδιασμού για έγκριση από τα αρμόδια όργανα του ILSaS και ΣΕΑΒ.
- Έλεγχο και διόρθωση εγγραφών.
- Συγχώνευση εγγραφών ίδιων εκδόσεων.
- Προτάσεις για βελτίωση της αναζήτησης τόσο στη βάση του Sierra όσο και στον OPAC.
- Προσαρμογή των εργασιών της Επιτροπής στις εξελίξεις αναφορικά με τη μετάβαση σε νέο πληροφοριακό σύστημα.

## **3. Πορίσματα - Σχόλια**

Η ΟΠεΚ κατά το τρέχον έτος υλοποίησε, στο μέτρο των δυνατοτήτων της, όλους τους στόχους που είχε θέσει για το έτος 2021.

Η αναγκαιότητα αλλά και η συνεχής λειτουργία της ΟΠεΚ ολοκληρώνοντας τον έκτο χρόνο λειτουργίας της, κρίνεται αναμφισβήτητη από τα μέλη της επιτακτική.

Για την Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης (ΟΠεΚ) της ΔΕΕΠΜ του ILSaS

Ιφιγένεια Βαρδακώστα (Βιβλιοθήκη Χαροκοπείου Πανεπιστημίου)

Ελένη Παπαδάτου (ΚΟΥΣ) / Συντονίστρια

Έλλη Άνθη (Βιβλιοθήκη Ιονίου Πανεπιστημίου)

**Η Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης (ΟΠεΚ) της ΔΕΕΠΜ του ILSaS**

**Ελένη Παπαδάτου (ΚΟΥΣ) / Συντονίστρια**

**Σταυρούλα Κουρή (ΚΟΥΣ)**

**Έλλη Άνθη (Βιβλιοθήκη Ιονίου Πανεπιστημίου)**

**Ελένη Κρητικού (Βιβλιοθήκη Παντείου Πανεπιστημίου)**

**Ιφιγένεια Βαρδακώστα (Βιβλιοθήκη Χαροκοπείου Πανεπιστημίου)**

**Χριστίνα Δεληόγλου (Βιβλιοθήκη Οικονομικού Πανεπιστημίου)**

**Ευαγγελία Τσώλα (Βιβλιοθήκη ΕΚΠΑ)**

**Χαρά Ντουντουνάκη (Βιβλιοθήκη Πολυτεχνείου Κρήτης)**

**Κατερίνα Βουτυράκη (Βιβλιοθήκη ΕΛΜΕΠΑ)**

**Μαρίνα Ραπανάκη (Βιβλιοθήκη ΔΠΘ)**

**Ελένη Γκαλίτσιου (Βιβλιοθήκη Παν.Ιωαννίνων)**

**Αναστασία Πιπέρη (Παν.Πελοποννήσου)**

---

# 5η Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων - 2020

## 1. Εισαγωγή

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του ILSaS, η ΟΠΕΚ προτείνει τις κοινές πολιτικές και τον κοινό τρόπο λειτουργίας του «ILSaS» σε θέματα περιγραφικής καταλογογράφησης και συμμετέχει ενεργά στην εκπόνηση και εφαρμογή αντίστοιχων προδιαγραφών και πολιτικών. Επιπλέον, έχει την ευθύνη για την παραμετροποίηση του Συστήματος.

Η παρούσα Ετήσια Έκθεση παρουσιάζει τα πεπραγμένα της ΟΠΕΚ κατά τη χρονική περίοδο Σεπτεμβρίου 2019 – Σεπτεμβρίου 2020 και στοχεύει:

- στην ενημέρωση όλων των εμπλεκομένων στον ILSaS (βιβλιοθηκονόμων, ΣΕΑΒ, Διοικήσεις Βιβλιοθηκών-Μελών), αλλά και
- στον απολογισμό του συνολικού έργου των μελών της για τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Σκοπός της Ετήσιας Έκθεσης πέρα από τον ενημερωτικό και απολογιστικό χαρακτήρα είναι η χάραξη του προγραμματισμού των εργασιών που θα απασχολήσουν την Επιτροπή το επερχόμενο έτος.

### ▪ Αποτελέσματα Έργου

Κατά το 5<sup>ο</sup> έτος λειτουργίας της η ΟΠΕΚ από το Σεπτέμβριο του 2019 – Σεπτέμβριο του 2020 πραγματοποίησε **1** διαδικτυακή συνάντηση η οποία αποτυπώνεται σε 1 καταγεγραμμένο πρακτικό (Αρ.39).

Ο συνεργατικός κατάλογος, αποτελεί σήμερα το μεγαλύτερο κατάλογο της χώρας, περιέχοντας συνολικά **1.527.000** βιβλιογραφικές εγγραφές και **3.407.000** τεκμήρια ενώ οι καταχωρημένοι αυτή τη στιγμή οι ενεργοί χρήστες ανέρχονται σε **141.389**. Οι βιβλιοθηκονόμοι οι οποίοι χρησιμοποιούν το σύστημα και πρέπει να συντονίζονται, να ενημερώνονται και να επιμορφώνονται, ανέρχονται σε περίπου

Τα παραπάνω στοιχεία φανερώνουν το μέγεθος του έργου και την ανάγκη συντονισμού που προκύπτει. Παράλληλα, από τα στατιστικά στοιχεία του συστήματος προκύπτει ακόμη ότι για το εξεταζόμενο έτος οι νέες εγγραφές ήταν: **16.132** ενώ προσετέθησαν **61.809** νέα τεκμήρια (Βλ.Εικ.1 και 2). ). Να σημειωθεί ότι οι εργασίες συγχώνευσης/βελτιώσεων των εγγραφών του καταλόγου ανέρχονται για το έτος έκθεσης στις **3.029**.

### **Εικ.1: Η ετήσια εισαγωγή νέων εγγραφών στο SIERRA από την έναρξη λειτουργίας**

#### **του συνεργατικού σχήματος**

### **Εικ.2: Ετήσια εισαγωγή νέων τεκμηρίων κατά την τελευταία τριετία**

Το έργο της ΟΠΕΚ κατά το ακαδημαϊκό έτος Σεπτ.19 – Σεπτ.20 κινήθηκε σε δύο άξονες:

#### **1. Διαμόρφωση πολιτικών καταλογογράφησης**

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο της διαρκούς συζήτησης, ενημέρωσης και εμπλουτισμού των πολιτικών καταλογογράφησης έλαβαν χώρα τα κάτωθι:

- **040 : copy cataloguing** : Όταν κατεβαίνει εγγραφή δεν πρέπει να αλλάζει καθόλου το 040 απλά να προστίθεται στο |d το MOC της βιβλιοθήκης μόνο εφόσον έχει επεξεργαστεί την εγγραφή.
  - **856 z** : χρήση της λέξης online όταν αφορά συνδρομή του ιδρύματός μας. Σε ότι αφορά τους δείκτες σύμφωνα με την υποομάδα των περιοδικών θα πρέπει να γίνεται χρήση και των 2 δεικτών του πεδίου και όχι ο 2ος δείκτης να είναι πάντα κενός (οδηγίες καταλογογράφησης σ. 17).
  - **Δεμένο με: Προβληματισμός στην Επιτροπή για** την μετάπτωση των δεδομένων του πεδίο 482 του Unimarc «Δεμένο με» το οποίο μεταφέρθηκε στο νέο σύστημα αυτούσιο. Αντίστοιχο πεδίο στο MARC 21 δεν υπάρχει.
- **Ενεργοποίηση υποομάδας περιοδικών** : Κρίθηκε αναγκαίο στο πλαίσιο της Επιτροπής Καταλογογράφησης να δημιουργηθεί μια υποομάδα βιβλιοθηκονόμων που θα ασχολούνται αποκλειστικά με την

καταλογογράφηση των περιοδικών εκδόσεων. Η υποομάδα αυτή θα συνεδριάζει και θα πραγματεύεται την επίλυση θεμάτων αναφορικά με τα απαιτούμενα πεδία και δείκτες για την ορθή επεξεργασία των περιοδικών, και θα επικοινωνεί τα αποτελέσματα στην Επιτροπή Καταλογογράφησης. Την Ομάδα Καταλογογράφησης Περιοδικών απαρτίζουν οι κ.κ.:

Ελένη Παπαδάτου, Θωμαίς Στασινοπούλου, Αγάθη Γέγιου, Μαρίνα Ραπανάκη, και Αναστασία Κωστοπούλου

### ▪ **Δραστηριοποίηση της ΟΠεΚ για την εισαγωγή και χρήση του προτύπου RDA από τις Βιβλιοθήκες του ILSaS**

Κατά το προηγούμενο έτος δράσης της η ΟΠεΚ είχε καταρτίσει ένα σχέδιο Στρατηγικού Σχεδιασμού για την εισαγωγή και χρήση του προτύπου RDA από τις Βιβλιοθήκες του ILSaS. Κατά το έτος έκθεσης, η Συνέλευση Εκπροσώπων Μελών (ΣΕΜ) ILSaS ενέκρινε και πρότεινε αρχικά στο ΔΣ την απόκτηση πρόσβασης στο RDA Toolkit προς όφελος όλων των βιβλιοθηκών του Συνδέσμου μέσω του ΣΕΑΒ. Το ΔΣ με τη σειρά του ενέκρινε την πρόταση και το κόστος απόκτησης θα ενσωματωθεί στον προϋπολογισμό του ΣΕΑΒ.

### ▪ **Δημοσιότητα Έργου ΟΠεΚ**

Στην ιστοσελίδα που έχει αναπτυχθεί από την ΚΟΥΣ μέσα από τον σύνδεσμο «Βιβλιοθηκονόμος» (<http://librarian.seab.gr/index.php/el/>) του ΣΕΑΒ, με την ονομασία «**ILSaS**» (<http://librarian.seab.gr/index.php/el/%CE%B9lsas>), έχουν δημοσιευθεί όλα τα πρακτικά των συναντήσεων της Επιτροπής.

Παράλληλα, έχει δημιουργηθεί σύνδεσμος «Ετήσια Έκθεση ΟΠεΚ» για την κοινοποίηση των πεπραγμένων λειτουργίας της, στον οποίο θα προστεθεί και η παρούσα Έκθεση.

### ▪ **Σχεδιασμός - Προτάσεις για το 2021**

Η ΟΠεΚ για το χρονικό διάστημα Σεπτ.2019 – Σεπτ.20 προτίθεται να συνεχίσει το έργο της και συγκεκριμένα να προβεί σε:

- Ολοκλήρωση του στρατηγικού σχεδιασμού υιοθέτησης του προτύπου RDA.
- Προώθηση του στρατηγικού σχεδιασμού για έγκριση από τα αρμόδια όργανα του ILSaS και ΣΕΑΒ.
- Έναρξη υλοποίησής του, αρχής γενομένης από την εκπαίδευση των

βιβλιοθηκονόμων, με στόχο την τελική εφαρμογή του προτύπου στις βιβλιοθήκες-μέλη.

4αρχικά, θα πρέπει να ολοκληρωθεί η προμήθεια πρόσβασης των μελών του ILSaS

στο RDA toolkit

4κατόπιν να καταγραφεί το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση του έργου.

- Έλεγχο και διόρθωση εγγραφών.
- Συγχώνευση εγγραφών ίδιων εκδόσεων.
- Σχεδιασμό διαμόρφωσης πολιτικής για τη διενέργεια ποιοτικού ελέγχου όλων των παλαιών εγγραφών. Διερεύνηση πρότασης συστηματικής διόρθωσης του καταλόγου.
- Προτάσεις για βελτίωση της αναζήτησης τόσο στη βάση του Sierra όσο και στον OPAC.

## **6. Πορίσματα - Σχόλια**

Η ΟΠεΚ κατά το τρέχον έτος υλοποίησε, στο μέτρο των δυνατοτήτων της, όλους τους στόχους που είχε θέσει για το έτος 2020.

Η αναγκαιότητα αλλά και η συνεχής λειτουργία της ΟΠεΚ ολοκληρώνοντας τον πέμπτο χρόνο λειτουργίας της, κρίνεται αναμφισβήτητα από τα μέλη της επιτακτική.

Η Ομάδα Περιγραφικής Καταλογογράφησης (ΟΠεΚ) της ΔΕΕΠΜ του ILSaS

Ελένη Παπαδάτου (ΚΟΥΣ) / Συντονίστρια

Σταυρούλα Κουρή (ΚΟΥΣ)

Έλλη Άνθη (Βιβλιοθήκη Ιονίου Πανεπιστημίου)

Θάλεια Γκόντα (Βιβλιοθήκη Ιονίου Πανεπιστημίου)

Κωνσταντία Κακάλη/Ελένη Κρητικού (Βιβλιοθήκη Παντείου Πανεπιστημίου)

Ιφιγένεια Βαρδακώστα (Βιβλιοθήκη Χαροκοπείου Πανεπιστημίου)

Χριστίνα Δεληόγλου (Βιβλιοθήκη Οικονομικού Πανεπιστημίου)

Ευαγγελία Τσώλα (Βιβλιοθήκη ΕΚΠΑ)

Χαρά Ντουντουνάκη (Βιβλιοθήκη Πολυτεχνείου Κρήτης)

Κατερίνα Βουτυράκη (Βιβλιοθήκη ΕΛΜΕΠΑ)

Μαρίνα Ραπανάκη (Βιβλιοθήκη ΔΠΘ)

Αναστασία Κωστοπούλου (Βιβλιοθήκη ΠΑΔΑ)

Κωνσταντία Μπάντρα/ Μαριάννα Γούσια/Ελένη Γκαλίτσιου (Βιβλιοθήκη Παν.Ιωαννίνων)